

ACTA CONSELL 6/2017

SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESCOLES BRESSOL CELEBRADA EL DIA 12 DE DESEMBRE DE 2017.

A Vilassar de Mar, a 12 de desembre de 2017, a les 18.00hores, es reuneix en sessió ordinària el Consell de Patronat, a la sala de la tercera planta de l'ajuntament.

Assistents

Sr. Damià del Clot i Trias	President
Sr. Josep Solé Clotet	regidor d'Ensenyament, que actua com a President
Sr. Joan Roca Lleó	regidor d'Espais Públics, equipaments i medi ambient (substitueix a Núria Arasa Rovira)
Sr. Laura Martínez Portell	portaveu del grup municipal CiU
Sra. Manuela Calero Olivares	portaveu del grup municipal Vilassar de Mar si que pot
Sra. Noèlia Martínez Pérez	representant dels pares
Sra. Belen Paz Bras	representant dels pares
Sra. Anna Buch Terrades	directora de l'escola
Sra. Lidia Zabalia Viñuales	representant del Claustre
Sra. Lluïsa Reig caules	representant del Claustre
Sr. Oriol Vila Arranz	secretari

M.Josep Lozano del Pino, interventora; Rafel López, cap d'àrea de Serveis Personals; Esther Viñals administrativa del Patronat, han estat convidats i també hi són presents.

ORDRE DEL DIA:

- 1.- Lectura i aprovació de l'acta de la sessió anterior.
- 2.- Informació sobre el canvi de direcció i els processos selectius per les jubilacions parcials
- 3.- Informació de la matriculació i organització del curs 2017/2018
- 4.- Aprovar elevar al Ple l'aprovació del pressupost 2018.
- 5.- Torn obert de paraules.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

El President manifesta que si no hi ha cap objecció al contingut de l'acta anterior, que ha estat enviada per correu electrònic, es procedirà a la seva aprovació. No havent-se formulat objeccions, queda aprovada per unanimitat.

2. Informació sobre el canvi de direcció i els processos selectius per les jubilacions parcials

Anna Buch explica el procés de canvi de direcció, durant dos mesos ha treballat conjuntament Montse Tolrà per anar fent el relleu.

També comenta que hem començat el curs amb moltes baixes per malaltia del personal i que les substitucions han de ser molt àgils. De fet, la problemàtica és de pressupost doncs s'està al límit del capítol 1.

Laura Martínez diu que hi ha l'opció de contractar una empresa per cobrir les baixes i així es comptabilitzarien en el capítol 2.

Anna Buch presenta el calendari per els dos processos selectius per les jubilacions parcials. Les proves començaran després de les vacances de Nadal i un procés serà per educadora i l'altre per mestre.

Noèlia Martínez pregunta si hi ha alguna possibilitat que el procés sigui intern. El secretari contesta que no és possible per les condicions que exigeix la seguretat social i la taxa de reposició.

3. Informació de la matriculació i organització del curs 2017/2018

Anna Buch explica ha començat el curs amb dues aules de lactants, 5 de 1 a 2 anys i 7 de 2 a 3 anys. Les aules de 2 a 3 anys van començar amb moltes places vacants però s'han anat omplint tot i que encara queda alguna. Al gener s'obriran dues aules més de lactants.

4. Aprovar elevar al Ple l'aprovació del pressupost 2018.

Es presenta el pressupost per l'exercici 2018 per un import equilibrat de 1.238.810,26€, un 2,67% respecte al 2017. Es preveu un augment de 0,79% dels ingressos per preu públic. L'aportació de l'Ajuntament incrementa un 1,2% (5.000€) respecte a l'aportació inicial de 2017 degut a la previsió d'increment del 1,5% de despeses de personal. Aquest increment quedarà retengut fins l'aprovació dels pressupostos de l'Estat.

S'explica que per aquest any es preveu fer un canvi en la tarificació. Fins ara es calculava la quota segons la renda familiar, la proposta que s'està treballant inclou tenir en compte també els membres de la unitat familiar.

Laura Martínez pregunta si el canvi de tarificació s'aprovarà per Consell i es contesta que sí.

El pressupost de 2018 s'aprova amb 9 vots a favor i una abstenció del grup municipal Vilassar sí que pot.

5. Torn obert de paraules.

S'informa que el cotxe de l'escola s'ha espatllat i la reparació costa molt. Es demana que si s'han de renovar cotxes de la brigada, ens cedeixin a l'escola un dels antics.

Belén Paz es queixa del pati de Montevideo, ja que s'inunda molt i triga molts dies en marxar l'aigua. S'informa que fa uns tres anys es va aixecar tot el pati. Es queda que tornaran a mirar-ho els tècnics.

Rafel López informa que al gener Montse Tolrà ha d'anar a declarar per l'assumpte de la mestra D.Serrano. Els pares van posar denúncia a la mestra i a la directora

I no havent altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a les 18.50 hores del dia a dalt esmentat.

Vist i plau
Damià Del Clot i Trias
El President

Oriol Vila Arranz
Secretari

ACTA CONSELL 5/2017

SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESCOLES BRESSOL CELEBRADA EL DIA 13 DE JULIOL DE 2017.

A Vilassar de Mar, a 13 de juliol de 2017, a les 18.00hores, es reuneix en sessió ordinària el Consell de Patronat, a la sala de la tercera planta de l'ajuntament.

Assistents

Sr. Damià del Clot i Trias	President
Sr. Josep Solé Clotet	regidor d'Ensenyament, que actua com a President
Sra. Núria Arasa i Rovira	regidora de Serveis Socials, Igualtat i Família
Sr. Joaquim Ferrer i Tamayo	portaveu del grup municipal CiU
Sra. Manuela Calero Olivares	del grup municipal Vilassar de Mar si que pot
Sra. Lidia Zabalia Viñuales	representant del Claustre
Sra. Anna Buch Terrades	representant del Claustre
Sra. Montse Tolrà	directora de l'escola
Sr. Víctor Siles Marc	secretari

Juan Díaz, del grup municipal Ciutadans; Jesús Pérez, del grup municipal Babord, M.Josep Lozano del Pino, interventora; Rafel López, cap d'àrea de Serveis Personals; Esther Viñals administrativa del Patronat, han estat convidats i també hi són presents.

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Aprovar elevar al Ple de l'Ajuntament el Compte General de 2016
3. Aprovar el calendari escolar del curs 2017/2018
4. Informació de la matrícula
5. Torn obert de paraules

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

El President manifesta que si no hi ha cap objecció al contingut de l'acta anterior, que ha estat enviada per correu electrònic, es procedirà a la seva aprovació. No havent-se formulat objeccions, queda aprovada per unanimitat.

2. Aprovar elevar al Ple de l'Ajuntament el Compte General de 2016

El President exposa que havent estat enviada tota la documentació es procedeixi directament a dubtes i preguntes. Jesús Pérez, portaveu del grup municipal Babord té alguns dubtes sobre el resultat de l'auditoria i vol conèixer el pla de millora previst. Les preguntes són sobre:

- Les contractacions temporals no estan precedides de cap convocatòria pública i tot i les restriccions de contractacions s'han fet molts contractes. Es respon que totes són substitucions per cobrir baixes per IT i que en aquells moments la borsa de substitucions estava caducada però al març del 2017 es va realitzar el procés selectiu.
- Contractacions sense procediment obert o negociat. S'informa que el Patronat no té estructura per realitzar-los i que des de l'arribada del nou TAG al Ajuntament s'està procedint a regularitzar aquestes contractacions.
- Criteris no homogenis per aplicar els barems reductors. S'informa que s'està treballant amb Serveis Socials.
- Decrets d'aprovació de beques. S'informa que aquestes beques les abona Serveis Socials i per tant l'aprovació la fa l'esmentat servei municipal.

No havent més preguntes es procedeix a la votació, amb 8 vots a favor i una abstenció del grup municipal Vilassar de Mar Sí que Pot. Per tant, queda aprovat l'acord consistent en proposar al ple de l'ajuntament l'aprovació del compte del Patronat, relatiu a l'exercici de 2016.



Av. Eduard Ferrés, 168
08340 Vilassar de Mar
Tel. 93 759 36 62
Fax. 93 759 81 89

3. Aprovar el calendari escolar del curs 2017/2018

Monste Tolrà explica el calendari.
Es procedeix a la votació i s'aprova per unanimitat.

4. Informació de matrícula.

Montse Tolrà explica que realitzada la matrícula la distribució de l'escola queda com es va informar al Consell de Patronat del 24 de maig de 2017.

- 1 aula de lactants a cada local
- 2 aules d'1 a 2 anys a Montevideo i 3 a Eduard Ferrés
- 3 aules de 2 a 3 anys a Montevideo i 4 a Eduard Ferrés

5. Torn obert de paraules.

Montse Tolrà exposa que com ja s'han publicat els Pressupostos Generals de l'Estat si ja es pot procedir a fer els processos de les dues jubilacions parcials amb un procés intern. Josep Solé respon que s'està estudiant i en breu es dirà quelcom. Víctor Siles diu que s'ha d'analitzar.

Anna Buch pregunta com estan les bases de Direcció i Josep Solé diu que ja estan a punt de publicar-se.

I no havent altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a les 18.20 hores del dia a dalt esmentat.

Vist i plau
Damia Del Clot i Trias
El President

Víctor Siles Marc
Secretari



Av. Eduard Ferrés, 168
08340 Vilassar de Mar
Tel. 93 759 36 62
Fax. 93 759 81 89

ACTA CONSELL 1/2017

SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESCOLES BRESSOL CELEBRADA EL DIA 16 DE MARÇ DE 2017.

A Vilassar de Mar, a 16 de març de 2017, a les 18.40hores, es reuneix en sessió ordinària el Consell de Patronat, a la sala de la tercera planta de l'ajuntament.

Assistents

Sr. Josep Solé Clotet	regidor d'Ensenyament, que actua com a President
Sra. Laura Martínez Portell	portaveu del grup municipal CiU
Sra. Manuela Calero Olivares	del grup municipal Vilassar de Mar si que pot
Sra. Lidia Zabalia Viñuales	representant del Claustre
Sra. Anna Buch Terrades	representant del Claustre
Sra. Montse Tolrà	directora de l'escola
Sra. Noelia Martínez Pérez	representant dels pares
Sra. Belen Paz Bras	representant dels pares
Sr. Víctor Siles Marc	secretari

Juan Díaz, del grup municipal Ciutadans; Jesús Pérez, del grup municipal Babord, M.Josep Lozano del Pino, interventora; Rafel López, cap d'àrea de Serveis Personals; Esther Viñals administrativa del Patronat, han estat convidats i també hi són presents.

El President s'incorpora més tard.

Núria Arasa i Rovira, regidora de Serveis Socials, Igualtat i Família, Virginia Gérez Piñol portaveu del grup Municipal PSC i Sònia Rodríguez Bras, representant dels pares han excusat la seva han excusat la seva absència.

1

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Donar compte del Decret del President pel qual s'aprova la liquidació del Patronat de l'exercici 2016.
3. Aprovació de la instrucció de la reunió d'inici de curs.
4. Aprovació del preu públic d'escolaritat, menjador.
5. Aprovació del preu públic de les jornades d'estiu
6. Informació de la jornada de portes obertes i oferta de places
7. Informació sobre l'estat del relleu de la direcció.
8. Informació renúncia voluntària de la mestra M.D.S
9. Torn obert de paraules.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Josep Solé manifesta que si no hi ha cap objecció al contingut de l'acta anterior, que ha estat enviada per correu electrònic, es procedirà a la seva aprovació. No havent-se formulat objeccions, queda aprovada per unanimitat.

2. Donar compte del Decret del President pel qual s'aprova la liquidació del Patronat de l'exercici 2016.

Es dona compte de la liquidació del exercici 2016 amb un resultat pressupostari ajustat positiu de 55.774,28€ i un romanent de tresoreria positiu en 230.040,43€. S'explica l'execució de les principals aplicacions pressupostaries.

Noelia Martínez pregunta per què es tan baixa l'execució de formació. Es contesta que aquest any s'ha gaudit de diverses formacions gratuïtes.

3. Aprovació de la instrucció de la reunió d'inici de curs.

Montse Tolrà llegeix la instrucció que ha estat enviada a tots els membres del Consell per correu electrònic i que presenta alguna modificació de la llegida en el Consell anterior.

Juan Díaz pregunta si el Síndic ha dit quelcom més. S'informa que avui mateix s'ha rebut una carta del Síndic.

Laura Martínez demana que es llegeixi i Montse Tolrà procedeix a la lectura.

Els representants dels pares els hi sembla correcte el contingut de la instrucció sempre que en cas de no poder assistir s'ofereixi una entrevista personal.

ACORDS:

1. Aprovar la instrucció d'inici de curs que es reproduïx a continuació literalment:

Per acord de claustre es va decidir que, per una millor dinàmica i bon desenvolupament de les reunions de pares i mares, cap infant podia assistir-hi.

A la reunió d'inici de curs no hi ha servei d'acollida. Per coherència amb la mesura que l'Escola Bressol aplica en relació a l'entrada progressiva els primers dies d'inici de curs, per tal de donar la millor atenció possible als infants, la seva primera estada a La Bressoleta no pot ser en un aula plena de nens i nenes de diferents edats i amb una persona totalment desconeguda.

No obstant això, a la reunió de gener, a la de jornades d'estiu i a qualsevol altre que fos necessària, l'escola ofereix servei d'acollida tant per nens i nenes escolaritzats com per germans, facilitant l'assistència a les famílies. Es demanarà confirmació dels infants que hi assistiran per tal d'organitzar correctament el servei.

Excepcionalment es permetrà (previ avís) entrar als infants menors de 16 setmanes, respectant les recomanacions de l'OMS i les associacions de pediatria espanyola i catalana que indiquen el dret de l'infant al contacte constant amb la mare i a la lactància a demanda

S'informarà a les famílies que en cas de que l'infant plori o trenqui la dinàmica de la reunió haurà de sortir de l'aula.

En no haver-hi més intervencions, el President sotmet la proposta a votació i el Consell l'aprova amb sis vots a favor i dues abstencions dels grups municipals de Ciu i Vilassar de Mar Sí que Pot.

4. Aprovació del preu públic d'escolaritat, menjador

Es presenta el preu públic que es va proposar a l'aprovar el pressupost, que augmenta un 1% la quota d'escolaritat i 10 cèntims el menjador

Jesús Pérez i Manuela Calero pregunten si a la tarificació social s'aplica també la variable de membres de la unitat familiar. Es respon que de moment no però que s'està estudiant per el curs 18/19.

Jesús també diu que potser caldria introduir algun tram més alt. Laura Martínez diu que si la quota C puja més llavors serà més cara que la privada.

ACORDS:

1. Aprovar la modificació de la normativa específica 1.1, reguladora del preu públic per els serveis prestats a les Escoles Bressol Municipals, que s'aplicarà a partir de l'1 de setembre de 2017
2. Serà d'aplicació a aquest preu públic, en primer lloc, l'Ordenança General reguladora dels Preus Públics, aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 26 de juliol de 1989 (punt. núm. 20), i definitivament, amb caràcter automàtic, el 18 de setembre de 1989.
3. El present acord s'exposarà al tauler d'anuncis municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona durant un termini de trenta dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació, per tal de presentar al·legacions i/o suggeriments. En el cas de no presentar-se'n cap, l'acord esdevindrà aprovat definitivament.

En no haver-hi més intervencions, el President sotmet la proposta a votació i el Consell l'aprova amb sis vots a favor i dues abstencions del grup municipal Vilassar de Mar Sí que Pot i de la representant dels pares Noelia Martínez.

5. Aprovació del preu públic de les jornades d'estiu.

Es presenta el preu públic de les jornades d'estiu que no presenta cap variació sobre el del curs 15/16.

ACORDS:

1. Aprovar la modificació de la normativa específica 1.2, reguladora del preu públic per els serveis prestats a les Escoles Bressol Municipals, que s'aplicarà a les jornades d'estiu de 2017.
2. Serà d'aplicació a aquest preu públic, en primer lloc, l'Ordenança General reguladora dels Preus Públics, aprovada inicialment pel Ple de l'Ajuntament, en sessió celebrada el 26 de juliol de 1989 (punt. núm. 20), i definitivament, amb caràcter automàtic, el 18 de setembre de 1989.

3. El present acord s'exposarà al tauler d'anuncis municipal i al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona durant un termini de trenta dies hàbils, comptats des de l'endemà de la publicació de l'anunci d'aprovació, per tal de presentar al·legacions i/o suggeriments. En el cas de no presentar-se'n cap, l'acord esdevindrà aprovat definitivament

El President sotmet la proposta a votació i el Consell l'aprova amb sis vots a favor i dues abstencions del grup municipal Vilassar de Mar Sí que Pot i de la representant dels pares Noelia Martínez .

6. Informació de la jornada de portes obertes i oferta de places

Montse Tolrà explica que s'ofereixen 107 places, l'oferta orientativa de les places vacants és:

24 lactants (16 a Eduard Ferrés i 8 a Montevideo),

54 d'1 a 2 anys (23 a Eduard Ferrés i 31 Montevideo)

29 de 2 a 3 anys (5 a Eduard Ferrés i 22 Montevideo).

La oferta final i distribució entre els dos edificis dependrà de la demanda que hi hagi.

La jornada de portes obertes es realitzarà el 4 d'abril a partir de les 18 hores.

Belén proposa de fer-ho un dissabte per facilitar a les famílies l'assistència. També proposen col·laborar hi.

7. Informació sobre l'estat del relleu de la direcció.

S'incorpora el President.

El Secretari explica que ha entregat al President un informe. L'informe recull dos opcions per cobrir el lloc de director/a d'Escola Bressol: un funcionari de carrera a través de mobilitat horitzontal o a través d'un procés obert amb personal laboral amb un contracte d'interinatge perquè no hi ha taxa de reposició.

Josep Solé diu que s'ha demanat un estudi a Diputació per decidir si es continua com a Patronat o es dissol i passa a ser un servei directe de l'ajuntament. Aquesta circumstància fa variar el plantejament perquè si es dissol el perfil requerit és de director/a d'escola bressol i si no es dissol es requereix una direcció de patronat.

Per tant, de moment i a l'espera de l'estudi es farà una designació provisional de 8 mesos no prorrogables i els requisits són ser mestra fixa del Patronat. També hi haurà un reforç que podrà ser pedagògic o administratiu.

Belén Paz pregunta com es farà el procés si es presenten més d'una.

Laura Martínez pregunta qui ha decidit aquesta tercera opció i perquè no es segueix l'informe del Secretari.

El President explica que fet l'informe del Secretari, el President i el regidor han parlat amb direcció i amb les representants del comitè d'empresa i es proposa flexibilitzar amb una tercera opció provisional mentre es fa l'estudi.

El Secretari puntualitza que en el moment en que s'emet l'informe es desconeixia la voluntat de suprimir el Patronat. En la situació actual, i a l'espera de l'estudi encarregat a la Diputació de Barcelona, en el que es conclourà si procedeix iniciar procediment d'extinció i liquidació del Patronat, el més prudent és cobrir les necessitats de direcció amb un encàrrec provisional de funcions amb una durada màxima i improrrogable de 8 mesos, i un cop es conegui el resultat de l'estudi prendre la decisió que millor s'adeqüi a la situació.

Jesús Pérez demana quin serà el procés de selecció en cas que es presenti més d'una mestra.

El Secretari diu que es prepararan unes bases per un concurs de mèrits.

Laura Martínez diu que li preocupa que estiguem encara en aquest punt quan fa molt de temps que sabem que Montse Tolrà es jubila al 2017 i que passarà amb la línia pedagògica.

El President diu que essent algú de l'equip hi haurà continuïtat en la línia pedagògica

8. Informació renúncia voluntària de la mestra M.D.S

Montse Tolrà explica que 11 de gener es va incorporar M.D.S per cobrir el relleu de la jubilació parcial de M. J.A. Va començar com educadora de reforç però el dia 31 de gener la tutora de l'aula dels óssos va causar baixa per IT, i tal com marca el protocol de l'escola l'educadora de reforç va passar a fer de tutora de la classe.

El dia 21 de febrer es va reunir amb els pares de la classe que van manifestar que la veien perduda i sobrepassada amb la classe. Al dia següent es va posar un reforç durant tot el matí amb la intenció d'ajudar-la uns quants dies. El divendres 24 de febrer va trucar un pare i va acusar a la mestra de possibles agressions. Es va informar al cap d'Àrea i al regidor d'ensenyament. Dilluns era festa de lliure disposició. Dimarts a 3/4 de 8 del matí vam anar a veure al cap d'Àrea per mirar si era possible tornar a posar a la senyora M.D.S com a reforç; es va fer el canvi al mateix dia i alhora es va convocar una reunió per el mateix dia amb els pares, la direcció i la mestra i Rafel López. Arran de les manifestacions dels pares sobre les possibles agressions i de la incapacitat de dur la classe com cal, es va decidir momentàniament apartar a M.D.S del seu lloc de treball. Dimecres va estar realitzant tasques administratives i a última hora del dia va presentar renúncia voluntària. També explica que l'Ajuntament conjuntament amb els estaments corresponents està analitzant si es pot fer alguna actuació i quina. Dimarts 7 de març es va tornar a fer una reunió amb les famílies de dita classe per explicar totes les actuacions realitzades i futures.

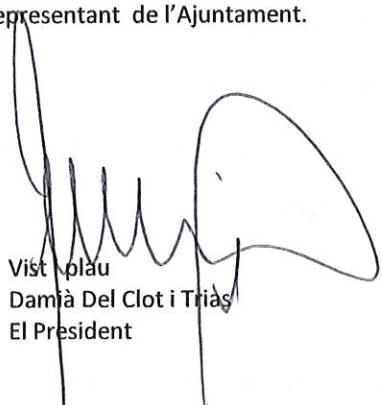
El dijous 9 de març es va detectar que aquest assumpte estava provocant molts rumors, pors... i es va realitzar un comunicat, amb el vist i plau, del cap d'Àrea i regidor d'ensenyament i els representants de l'AMPA, a tots els pares de l'escola informant breument de la situació i demanant discreció per no perjudicar futures accions. Com l'esmentada mestra estava contractada com a rellevista, es va trucar a la segona de la llista resultant de la convocatòria i al manifestar que estava treballant es va fer el contracte de relleu a la tercera de la llista, Y.V.A

Les representants d'AMPA manifesten que han rebut moltes trucades i que haguessin agraït més informació i demanen que millori la comunicació Escola/Famílies/Ajuntament. També diuen que una mare ha manifestat que una educadora li va dir que MDS no donava aigua als nens. Que hi ha un pare que porta la veu cantant i que amenaça en portar el tema a la premsa si no té una resposta immediata.

Rafel López contesta que s'han mantingut reunions i contactes amb els pares dels óssos i que el ritme en las respostes els marca qui en tingui les competències. Ja es va informar als pares que ells podien emprendre les actuacions que creguessin oportunes però que l'Ajuntament ha de seguir uns procediments. Referent a la queixa de que el comunicat arriba tard, Rafel explica que es va demanar als pares que per el bon desenvolupament del procés era necessària la discreció i no fer sortir el tema de l'aula. Al detectar que el tema havia sortit de l'aula és quan s'envia el comunicat. Laura Martínez diu que el més preocupant és que hi haguí educadores que diguin això i que no ho hagin comunicat a direcció o que direcció no hagi actuat.

A les 20.05 els membres del Consell que han d'assistir al Ple es disculpen i s'aixeca la sessió sense tenir temps de l'últim punt de l'ordre del dia.

Les representants de l'AMPA, les representants del claustre, la directora i l'administrativa, Jesús Pérez i Rafa López continuen reunits i s'acorda que l'AMPA convocarà reunions amb cada aula i que hi assistirà la direcció i Rafel López com a representant de l'Ajuntament.



Vist i plau
Damia Del Clot i Trias
El President



Victor Siles Marc
Secretari

ACTA CONSELL 2/2017

SESSIÓ ORDINÀRIA DEL CONSELL DEL PATRONAT MUNICIPAL D'ESCOLES BRESSOL CELEBRADA EL DIA 24 DE MAIG DE 2017.

A Vilassar de Mar, a 24 de maig de 2017, a les 18.30hores, es reuneix en sessió ordinària el Consell de Patronat, a la sala de la tercera planta de l'ajuntament.

Assistents

Sr. Josep Solé Clotet	regidor d'Ensenyament, que actua com a President
Sra. Núria Arasa i Rovira	regidora de Serveis Socials, Igualtat i Família
Sra. Sra. Virginia Gérez Piñol	portaveu del grup Municipal PSC
Sra. Laura Martínez Portell	portaveu del grup municipal CiU
Sra. Manuela Calero Olivares	del grup municipal Vilassar de Mar si que pot
Sra. Lluïsa Reig caules	representant del Claustre
Sra. Anna Buch Terrades	representant del Claustre
Sra. Montse Tolrà	directora de l'escola
Sra. Belen Paz Bras	representant dels pares
Sr. Víctor Siles Marc	secretari

Juan Díaz, del grup municipal Ciutadans; Martí Casares, del grup municipal Babord, M.Josep Lozano del Pino, interventora; Rafel López, cap d'àrea de Serveis Personals; Esther Viñals administrativa del Patronat, han estat convidats i també hi són presents.

Josep Solé .

1

ORDRE DEL DIA:

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.
2. Informació de la preinscripció curs 2017/2018
3. Informació relleu direcció
4. Torn obert de paraules.

1. Aprovació de l'acta de la sessió anterior.

Josep Solé manifesta que si no hi ha cap objecció al contingut de l'acta anterior, que ha estat enviada per correu electrònic, es procedirà a la seva aprovació. No havent-se formulat objeccions, queda aprovada per unanimitat.

2. Informació de la preinscripció curs 2017/2018

Montse Tolrà explica el resultat de la preinscripció:

L'oferta orientativa era:

24 lactants (16 a Eduard Ferrés i 8 a Montevideo),
54 d'1 a 2 anys (23 a Eduard Ferrés i 31 Montevideo)
29 de 2 a 3 anys (5 a Eduard Ferrés i 22 Montevideo).

Sol·licituds presentades

Total 111 sol·licituds.

Lactants: 15 infants . També s'ha creat una llista amb lactants que encara no han nascut però que estan interessat en assistir a la Bressol a partir de gener. En aquesta llista hi ha 14 infants.

1-2 anys: 45 infants (4 no són de Vilassar)

2-3 anys: 37 infants



Av. Eduard Ferrés, 168
08340 Vilassar de Mar
Tel. 93 759 36 62
Fax. 93 759 81 89

Per tant es proposa la següent distribució d'aules:
1 aula de lactants a cada local
2 aules d'1 a 2 anys a Montevideo i 3 a Eduard Ferrés
3 aules de 2 a 3 anys a Montevideo i 4 a Eduard Ferrés

Josep Solé diu que el problema serà el següent curs doncs hi ha pocs nens d'1 a 2 anys. La natalitat de 2016 va ser molt baixa-

3. Informació relleu direcció

Víctor Siles explica les bases que regiran la provisió del lloc de directora.
Serà un encàrrec de funcions per un període improrrogable de 8 mesos. El criteri de selecció serà un concurs de mèrits.
El requisit principal és ser mestra fixe del Patronat.

Virginia pregunta quantes persones es poden presentar.
Laura Martínez pregunta si es pot allargar, doncs els 8 mesos acabaran a finals de curs.
El Secretari diu que no és prorrogable. I restem a l'espera de l'informe i la decisió de si continuar com a Patronat o dissoldre'l.

Lluïsa Reig li preocupa que es torni a fer a última hora sense temps conjunt entre la directora sortint i l'entrant per fer un bon traspàs.

Montse Tolrà comenta que li hagués agradat fer el traspàs amb més temps i poder fer amb la nova directora el procés de preinscripció i matriculació.

Anna Buch pregunta com es farà i Josep Solé diu que a partir de l'1 de setembre ja es podria començar el traspàs.

Belén diu que li preocupa com s'ha allargat el procés i que els pares volen saber qui serà la propera directora.

El secretari diu que es accelera el procés i tenir-lo acabat a finals de juny.

Laura Martínez fa el següent prec: a les bases posa que al tribunal hi haurà un tècnic designat pel President i sol·licita que a les bases consti que aquest tècnic sigui Rafel López.

Referent als suplents del tribunal es decideix que no fan falta, doncs és imprescindible que al procés hi siguin la directora i el cap d'àrea de serveis personals.
No cal publicar la convocatòria al BOP només al tauler d'anuncis.

4. Torn obert de paraules.

Laura Martínez pregunta com està l'assumpte amb els pares referent a l'afer de Dolors Serrano.

Montse Tolrà s'han fet totes les reunions i han anat bé.

Rafel López explica que va parlar amb Mossos i amb inspecció però no tenim cap informe de les famílies per portar-lo a fiscalia.

Belén sol·licita que tota la comunicació sigui via correu electrònic i amb més antelació per organització de les famílies.

Belén també sol·licita si és possible mirar el pequebus doncs a molts pares els hi fa por la seguretat dels autocars.

Se li diu que el pequebus era un projecte pilot però que no ha prosperat.

Rafel López proposa mirar Autocars Barba.

Belén també pregunta per la posició de l'escola si una família porta un paper de l'homeòpata conforme el nen pot assistir a classe. Montse Tolrà respon que si el paper del homeòpata té número de col·legiat s'accepta.

I no havent altres assumptes a tractar s'aixeca la sessió a les 19.25 hores del dia a dalt esmentat.

Vist i plau
Damià Del Clot i Trias
El President

Víctor Siles Marc
Secretari