

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 2024/000002/1458
Codi Segur de Verificació: a8c41da9-6d3f-455d-892b-fdd3936f4ca8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19403473 Data d'impressió: 21/02/2024 14:00:05 Pàgina 1 de 8	SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldesa), 19/02/2024 13:04	



Ajuntament de
Vilassar de Mar

EDICTE

Es fa públic que mitjançant Decret d'alcaldia 2024DECR000704 de data 16 de febrer de 2024 s'aprova la convocatòria i les bases per proveir mitjançant comissió de serveis un lloc d'agent de la Policia Local de l'Ajuntament de Vilassar de Mar i la creació d'una borsa.

Les bases així com la convocatòria es publicaran en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB), en el tauler d'anuncis de la Corporació i en el web municipal de l'Ajuntament de Vilassar de Mar.

El termini de presentació de sol·licituds serà de 5 dies hàbils a partir de l'endemà d'aquesta publicació de bases i convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.

S'insereix a continuació les bases reguladores d'aquesta convocatòria:

BASES DE LA CONVOCATÒRIA DEL PROCÉS SELECTIU PEL SISTEMA DE CONCURS DE PROVISIÓ UN LLOC D'AGENT DE LA POLICIA LOCAL MITJANÇANT COMISSIÓ DE SERVEIS

Es convoca, pel sistema de concurs, el procés de provisió, mitjançant comissió de serveis, per cobrir temporalment un lloc de treball vacant d'agent de la Policia Local, per una duració d'un any prorrogable a un altre, i la creació d'una borsa per poder cobrir possibles vacants sobrevingudes en comissió de serveis o baixes que es puguin produir, els quals tenen les característiques relacionades a continuació:

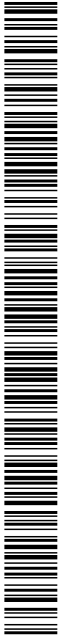
1. Lloc de treball

- Denominació: Agent de Policia Local
- Nombre de dotacions a proveir: 1 lloc de treball i aquelles que es puguin produir amb posterioritat i mentre sigui vigent la borsa de persones candidats presentades.
- Règim: Funcionarial
- Grup: C1
- Classificació: Escala d'administració especial, sots escala serveis especials, classe policia local, escala bàsica.
- Nivell de complement de destinació: 16
- Complement específic: 21.671,69 euros anuals (actualitzat a desembre 2023).
- Funcions del lloc: les descrites al capítol 3 del Títol 1 de la Llei 16/1991, de 10 de juliol, de les policies locals de Catalunya i restant normativa d'aplicació.
- Vinculació: Comissió de serveis d'un any, ampliable, com a màxim a un altre any, sempre i quan els funcionaris titulars es trobin en situació de reserva de lloc de treball o per alguna altra causa que ho justifiqui.

2. Requisits de participació

Per poder ser admeses a la present convocatòria, les persones aspirants hauran de reunir els requisits següents en la data de finalització del termini de presentació d'instàncies:

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 2024/000002/1458
Codi Segur de Verificació: a8c41da9-6d3f-455d-892b-fdd3936f4ca8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19403473 Data d'impressió: 21/02/2024 14:00:05 Pàgina 2 de 8	SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldesa), 19/02/2024 13:04	



Ajuntament de
Vilassar de Mar

- Ser funcionari o funcionària de carrera de la categoria convocada dels cossos de la Policia local d'altres municipis, del cos dels mossos d'esquadra i dels cossos de seguretat de l'Estat destinats a Catalunya.
- Estar en possessió del diploma acreditatiu d'haver superat el curs bàsic a l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC) o curs equivalent, o haver estat nomenat funcionari de carrera abans de l'entrada en vigor de la Llei 16/91 de la Llei de policies Locals de Catalunya, o finalment trobar-se en la situació recollida en la Disposició transitòria segona de la Llei abans esmentada.
- Acreditar dos anys d'antiguitat com a funcionari/ària de carrera en la categoria d'agent o equiparada.
- Estar en situació de servei actiu o en qualsevol altra situació administrativa que faculti l'administració d'origen a autoritzar una comissió de serveis.
- No trobar-se en situació de segona activitat ni tenir l'edat que permeti el pas a aquesta situació durant el període de vigència màxima de la comissió de serveis.
- Acreditar que es posseeixen les condicions físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions pròpies dels agents de la policia local (es poden acreditar mitjançant un certificat mèdic oficial, que caldrà aportar abans de la formalització de la comissió de serveis si la persona aspirant resulta seleccionada).
- Tenir el nivell B de català de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent. S'acceptarà com a acreditació certificació emesa per l'administració de procedència d'haver superat una prova de nivell B.
- Estar en possessió dels permisos de conduir A2 i B.
- No haver estat condemnat per cap delictes o en cas d'haver-ho estat, tenir extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals. No estar inhabilitat per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública. Serà aplicable el benefici de la rehabilitació, sempre que l'aspirant ho acrediti mitjançant el corresponent document oficial.

No podran prendre part aquells/es funcionaris/àries que es trobin en les situacions següents:

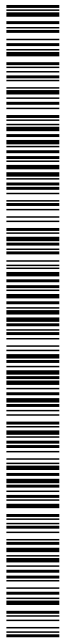
- Aquells que estiguin suspesos, mentre duri la situació de suspensió de funcions.
- Els traslladats de lloc de treball i destituïts de càrrecs de comandament a conseqüència d'expedient disciplinari mentre durin els efectes de la sanció.
- Aquells que ocupin un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.

Totes aquestes condicions s'han de reunir en el moment de presentar la sol·licitud i fins el nomenament. La posterior comprovació del no compliment d'algun dels requisits enumerats, sigui per omissió o per qualsevol altra causa, serà motiu d'exclusió del procés selectiu o de finalització de la comissió de serveis.

3. Presentació de sol·licituds i procediment

Les persones que desitgin prendre part en el procés selectiu han de presentar, preferentment de forma electrònica, al Registre general de l'Ajuntament de Vilassar de Mar i en la resta de formes que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les administracions públiques, una instància general, sol·licitant prendre part al procés selectiu, en la que es declari, sota la seva responsabilitat, que es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides a la base tercera. Aquesta instància estarà a disposició dels interessats a

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 2024/000002/1458
Codi Segur de Verificació: a8c41da9-6d3f-455d-892b-fdd3936f4ca8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19403473 Data d'impressió: 21/02/2024 14:00:05 Pàgina 3 de 8	SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldesa), 19/02/2024 13:04	



Ajuntament de
Vilassar de Mar

l'OAC (Oficina d'Atenció al Ciutadà) de l'Ajuntament de Vilassar de Mar i en la pàgina web municipal (www.vilassardemar.cat).

Les presents bases així com la convocatòria es publicaran al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, en el tauler d'edictes de la seu electrònica de la Corporació així com en el web de l'Ajuntament. El termini de presentació d'instàncies **serà de 5 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona.**

Les persones aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent.

En finalitzar el procés selectiu, en el cas que la persona aspirant sigui nomenada per treballar a l'Ajuntament de Vilassar de Mar, haurà d'aportar la documentació respecte als requisits recollits per tal de verificar-la i compulsar-la.

Amb la formalització i presentació de la sol·licitud els i les aspirants donen el seu consentiment al tractament de les dades de caràcter personal que són necessàries per prendre part en la convocatòria i per a la resta de la tramitació del procés selectiu, d'acord amb la normativa vigent. Igualment, la formalització de la sol·licitud implica l'acceptació i coneixement del contingut d'aquestes bases.

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, l'Alcaldia dictarà resolució declarant aprovada la llista de persones admeses i excloses, amb la composició de l'òrgan de valoració. L'esmentada llista s'exposarà en el tauler d'edictes de la Corporació i concedirà un termini de 3 dies hàbils per a esmenes i possibles reclamacions.

Les al·legacions presentades es resoldran en el termini màxim de 3 dies hàbils següents a comptar des de la seva presentació.

Transcorregut aquest termini sense que s'hagi dictat resolució, les al·legacions s'entendran desestimades.

En el cas que no hi hagi cap persona exclosa, l'esmentada llista s'eleva a definitiva.

Igualment, es donarà publicitat d'aquesta convocatòria i resta d'actes que se'n derivin mitjançant la seu electrònica de l'Ajuntament, www.vilassardemar.cat.

4. Acreditació dels requisits i mèrits al·legats

Juntament amb la sol·licitud, caldrà presentar la documentació següent, sent motiu d'exclusió la no-presentació de la mateixa:

- DNI
- Curriculum vitae
- Documentació acreditativa de ser funcionari de carrera de la categoria convocada en situació de servei actiu i una antiguitat mínima d'un any.
- Diploma acreditatiu d'haver superat el curs bàsic a l'ISPC o curs equivalent.
- Carnets de conduir A2 i B.
- Documentació acreditativa dels mèrits al·legats als efectes de la seva valoració en el procés de concurs.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 2024/000002/1458
Codi Segur de Verificació: a8c41da9-6d3f-455d-892b-fdd3936f4ca8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19403473 Data d'impressió: 21/02/2024 14:00:05 Pàgina 4 de 8	SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldesa), 19/02/2024 13:04	



Ajuntament de
Vilassar de Mar

- Compromís de portar armes (mitjançant declaració jurada).
- Informe acreditatiu d'haver superat, dins l'últim any, les proves d'aptitud per a l'ús d'armes. En cas que no ho aporteu, se us convocarà a la realització d'una prova.
- El certificat de nivell B de català o equivalent i certificat mèdic oficial establerts com a requisits, opcionalment, també es podran presentar conjuntament amb la sol·licitud.

Respecte als mèrits al·legats, sols es valoraran aquells que estiguin acreditats documentalment, sempre que la documentació acreditativa s'hagi presentat conjuntament amb la sol·licitud de participació dins del termini establert. No es podran valorar mèrits que s'al·leguin o s'acreditin amb posterioritat.

5. Òrgan de Valoració

L'òrgan de valoració estarà format per tres funcionaris o funcionàries de carrera, designats/ades per l'Alcaldia, un dels quals serà el membre de la Policia Local amb major rang que exercirà funcions de presidència, a més d'un altre que exercirà les funcions de secretari/a i vocalia.

En aquest cas, la Comissió per la provisió de lloc, restarà integrada pel senyor Lluís López, Inspector en cap la Policia Local de Vilassar de Mar, el senyor Antonio Valera, sergent de l'ajuntament de Vilassar de Mar, la senyora Maria del Mar Màrmol Boluda, tècnica de Recursos Humans de l'ajuntament de Vilassar de Mar que assumirà les funcions de secretària.

La valoració per part de la Comissió s'efectuarà d'acord amb les condicions aquí establertes. En cas de concurrència únicament d'una sol·licitud, només caldrà un informe d'idoneïtat, respecte de la persona aspirant, per part de l'inspector en cap el senyor Lluís López, on certifiqui que l'aspirant reuneix els requisits necessaris per la seva provisió. En aquest únic cas l'òrgan de valoració no es constituirà.

L'alcalde també podrà designar suplents dels membres, per casos d'absència, malaltia o causa d'incompatibilitats de la comissió de valoració.

L'òrgan de valoració queda facultat per resoldre qualsevol dubte que es plantegi des del moment de la seva constitució i prendre els acords necessaris per al bon ordre del procediment, en tot allò que no estigui previst en aquestes bases.

Així mateix, podrà disposar la incorporació als seus treballs de persones especialistes que exerceixin funcions d'assessoria, que es limitaran a l'exercici de les especialitats tècniques, en base exclusivament a les quals col·laboraran amb l'òrgan de valoració.

6. Sistema de valoració

La valoració dels mèrits s'efectuarà d'acord amb el següent sistema:

6.1. Avaluació de mèrits

Consistirà a valorar determinades condicions de formació o d'experiència, adients amb les característiques del lloc a proveir. La puntuació màxima de l'avaluació de mèrits no podrà ser superior a 12 punts, d'acord amb el barem següent:

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 2024/000002/1458
Codi Segur de Verificació: a8c41da9-6d3f-455d-892b-fdd3936f4ca8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19403473 Data d'impressió: 21/02/2024 14:00:05 Pàgina 5 de 8	SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldesa), 19/02/2024 13:04	



Ajuntament de
Vilassar de Mar

A. Experiència: fins a un màxim de 3 punts

En serveis prestats a qualsevol cos de policia local de Catalunya o al Cos de Mossos d'Esquadra o als cossos i forces de seguretat de l'Estat: 0,5 punts per any treballat o fracció superior a 6 mesos, fins a un màxim de 3 punts.

A fi que l'òrgan de valoració pugui valorar els serveis, s'han d'acreditar amb certificat de serveis prestats de l'administració corresponent. Si no es presenten aquests certificats, l'òrgan de valoració no podrà tenir en compte aquests mèrits.

B. Formació: fins a un màxim de 3 punts

Per la realització de cursos de perfeccionament, d'especialització i/o d'actualització seguits en l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC), l'Escola d'Administració Pública o impartits per institució pública, sempre que tingui relació directa amb el lloc de treball, i sense que pugui comptabilitzar-se el Curs de Formació Bàsica a l'ISPC o l'equivalent al cos corresponent, segons el barem següent:

- Per cursos de durada entre 15 i 25 hores lectives: 0,20 punts per curs.
- Per cursos de durada fins a 40 hores lectives: 0,30 punts per curs.
- Per cursos de durada fins a 60 hores lectives: 0,40 punts per curs.
- Per cursos de més de 60 hores: 1 punt per curs.
- Tots els cursos de duració inferior a 15 hores o en què no es pugui acreditar documentalment la seva durada lectiva en hores no seran puntuats.

L'òrgan de valoració té la potestat de no puntuar aquells cursos o títols que, pel contingut de la matèria impartida, siguin considerats no ajustats a la normativa vigent, o que no estan realitzats en centres oficials o bé que no s'adeqüin al contingut de la funció policial.

C. Altres titulacions: fins a un màxim de 3 punts

Titulacions acadèmiques rellevants per al lloc de treball d'agent de la policia local:

- Batxillerat superior o equivalent: 0,50 punts
- Diplomatura universitària o equivalent: 1 punt
- Llicenciatura o Grau universitari: 2 punts

En aquest apartat només podrà puntuar una titulació. Les titulacions universitàries només seran valorades si tenen vinculació amb la funció policial.

Nivell de coneixement de llengua catalana superior al nivell B:

- Nivell C1 o equivalent: 1 punt
- Nivell C2 o equivalent: 2 punts
- Nivells especialitzats de català: 3 punts

Les equivalències als nivells esmentats s'estableixen d'acord amb l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Secretaria de Política Lingüística (DOGC núm. 5511, de 23.11.2009), modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.4.2010).

En aquest apartat només es podrà puntuar una titulació de nivell de llengua catalana.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 2024/000002/1458
Codi Segur de Verificació: a8c41da9-6d3f-455d-892b-fdd3936f4ca8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19403473 Data d'impressió: 21/02/2024 14:00:05 Pàgina 6 de 8	SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldesa), 19/02/2024 13:04	



Ajuntament de
Vilassar de Mar

D. Recompenses i distincions: fins a un màxim de 3 punts

Es valoraran les recompenses i distincions pròpies dels cossos de policia local o de la resta de forces i cossos de seguretat quan siguin rellevants en relació amb les seves funcions i hagin estat atorgades seguint un procediment oficial. L'òrgan de valoració podrà valorar fins a 3 punts com a màxim aquest apartat en funció del nombre i naturalesa de les distincions segons el següent criteri:

- D.1. Per Felicitació Col·lectiva: 0,25 punts.
- D.2. Per Felicitació Individual: 0,50 punts.
- D.3. Per medalla: 1 punt.

6.2. Entrevista personal

Entrevista individual de cada persona aspirant amb els membres de l'òrgan de valoració i sempre en cas que aquest ho consideri necessari, on es preguntarà sobre la naturalesa de les funcions a desenvolupar en el lloc de treball a proveir i les competències necessàries per realitzar-les. També es podran fer preguntes sobre aspectes vinculats al currículum professional i formatiu de cada aspirant. Els factors a valorar en l'entrevista són els següents, referits a les característiques del lloc a proveir, i cadascun es puntuarà fins a un màxim de 4 punts:

- Control emocional i presa de decisions.
- Flexibilitat i polivalència.
- Coneixements i experiència per al desenvolupament de les funcions d'agent de policia local.

El temps de l'entrevista serà com a màxim de 30 minuts. Després de cada entrevista i en finalitzar totes elles, l'òrgan de valoració deliberarà sobre el seu contingut. Cada membre de l'òrgan de valoració efectuarà una puntuació individual de cadascun dels ítems i al final es dictaminarà una puntuació conjunta en cadascun d'ells a partir de les mitjanes de les puntuacions individuals de cada membre de l'òrgan de valoració.

La puntuació màxima de l'entrevista serà de 12 punts, a raó de 4 punts per cadascun dels tres ítems assenyalats.

7. Puntuació del procés

La puntuació de cada aspirant serà la suma de les puntuacions obtingudes a l'avaluació de mèrits i a l'entrevista personal, d'acord amb els barems assenyalats en el punt anterior.

La puntuació mínima per superar el procés selectiu s'estableix en 12 punts. Les persones aspirants que no arribin a aquest mínim restaran fora del procés, fins i tot en el cas que no s'arribi a la cobertura de la vacant ofertada.

En cas d'empat, l'òrgan de valoració dictaminarà de manera col·legiada a quin dels aspirants s'assigna la comissió de serveis.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 2024/00002/1458
Codi Segur de Verificació: a8c41da9-6d3f-455d-892b-fdd3936f4ca8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19403473 Data d'impressió: 21/02/2024 14:00:05 Pàgina 7 de 8	SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldesa), 19/02/2024 13:04	



8. Resultat final i assignació de comissió de serveis

Un cop finalitzat el procés, l'òrgan de valoració proposarà a l'alcaldia l'adscripció provisional al lloc de treball d'agent de policia local mitjançant comissió de serveis del lloc vacant d'agent de policia que hagi obtingut la puntuació més elevada. El resultat d'aquest procés es publicarà en el tauler d'edictes de la Corporació i a la seu electrònica.

En cas de concurrència únicament d'una sol·licitud, només caldrà un informe d'idoneïtat, respecte de l'aspirant, per part de l'inspector en cap el senyor Inspector de la Policia Local, on certifiqui que l'aspirant reuneix els requisits necessaris per la seva provisió.

Una vegada publicats els resultats o realitzat l'informe d'idoneïtat de l'inspector en cap, la persona aspirant seleccionada tindrà un termini màxim de 3 dies hàbils per tal d'acreditar amb els originals tots els requisits no justificats inicialment, que entre altres són:

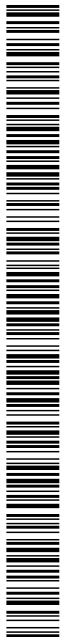
- Certificat mèdic oficial acreditatiu de posseir les condicions físiques i psíquiques necessàries per exercir les funcions pròpies dels agents de la Policia Local (si no s'ha aportat abans)
- Certificat de nivell B de català o equivalent (si no s'ha aportat abans). Si no es compleix aquest requisit, abans de la materialització de la comissió de serveis caldrà que la persona aspirant superi una prova específica al respecte que l'òrgan de valoració encarregarà al Consorci per a la Normalització Lingüística.
- Declaració responsable on la persona manifesta que:
 - o No ha estat condemnat/ada per cap delicte o en cas d'haver-ho estat, té extingida la responsabilitat penal i cancel·lats els antecedents penals
 - o No es troba inhabilitat/ada per a l'exercici de les funcions públiques ni ha estat separat/ada mitjançant expedient disciplinari del servei de cap administració pública.
 - o No es troba suspès/a d'ocupació.
 - o No està complint una sanció disciplinària de trasllat o destitució.
 - o No es troba ocupant un lloc de treball subjecte a un període especial de permanència mínima.
 - o Es troba en situació de servei actiu o qualsevol altra situació administrativa susceptible d'autoritzar una comissió de serveis
 - o No es troba en situació de segona activitat.

Aquelles persones que en el termini indicat, llevat de casos de força major, no presentin la documentació, perdran el dret a ser nomenades en comissió de serveis.

Una vegada lliurada aquesta documentació, l'Ajuntament de Vilassar de Mar sol·licitarà a l'administració d'origen de cada persona aspirant, autorització per al seu nomenament en comissió de serveis, el qual s'efectuarà en el termini màxim de 30 dies des d'aquesta sol·licitud, essent preceptiva l'autorització prèvia de l'administració d'origen.

El termini inicial de la comissió de serveis serà d'un any, prorrogable com a màxim fins a un total de dos anys i sempre i quan el funcionari titular es trobi en situació de reserva de lloc de treball o un altre situació que ho justifiqui.

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat



DOCUMENT ANUNCI	ÒRGAN RECURSOS HUMANS	REFERÈNCIA 2024/000002/1458
Codi Segur de Verificació: a8c41da9-6d3f-455d-892b-fdd3936f4ca8 Origen: Administració Identificador document original: ES_L01010014_2024_19403473 Data d'impressió: 21/02/2024 14:00:05 Pàgina 8 de 8	SIGNATURES 1.- LAURA MARTINEZ PORTELL (TCAT) (Alcaldesa), 19/02/2024 13:04	



En cas que una persona aspirant seleccionada hi renunciï, una vegada coberta o abans d'iniciar la comissió de serveis, es proposarà la provisió a la següent persona aspirant per ordre de puntuació, i així successivament.

Amb la resta de candidats/es que superin el procés de selecció i no siguin proposats/ades per la comissió de serveis es realitzarà una borsa que tindrà una vigència màxima de dos anys la qual s'utilitzarà en cas que s'hagin de fer noves adscripcions en comissió de serveis.

9. Incompatibilitats

A les persones seleccionades com a resultat d'aquesta convocatòria que accedeixin a una ocupació temporal d'agent de la Policia local els serà d'aplicació la normativa vigent en matèria d'incompatibilitats referenciades en l'art. 321 del Decret 214/1990, de 30 de juliol.

10. Recursos

Contra aquestes bases i convocatòria, que exhaureixen la via administrativa, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la publicació de la convocatòria en el tauler d'anuncis municipal, o directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat d'aquesta jurisdicció, en el termini de dos mesos comptats des de l'endemà de l'esmentada publicació.

Contra la resolució definitiva d'aquesta convocatòria, les persones interessades podran interposar recurs potestatiu de reposició davant l'alcalde, dins el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació, o directament recurs contenciós administratiu davant el jutjat d'aquesta jurisdicció en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva publicació o notificació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan de valoració que decideixin directament o indirectament el fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procés, produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, les persones interessades podran interposar recurs d'alçada davant l'alcalde, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la Corporació.

Contra els actes de tràmit de l'òrgan de valoració no inclosos en el punt anterior, els/les aspirants, al llarg del procés, podran formular totes les al·legacions que estimin pertinents per a la seva consideració en el moment de fer-se pública la puntuació final del procés selectiu.

Signat electrònicament

Laura Martínez Portell
Alcaldesa

Plaça de l'Ajuntament, 6
08340 Vilassar de Mar
T. 93 754 24 00
F. 93 759 49 50
vilassardemar.cat

